HUMANITARNA FONDACIJA
BUDI HUMAN - Aleksandar Šapić
jednaka šansa za sve

Broj profila korisnika

ZAHTEV

za zasnivanje korisničkog odnosa
(USTANOVA)

NAZIV USTANOVE: _____

PIB: _____ Matični broj: _____

Ulica i broj sedišta: _____

Grad/Opština: _____ Mesto: _____

Telefon fiksni: _____ Mobilni: _____ E-mail: _____

Delatnosti Ustanove: _____

ZAKONSKI ZASTUPNIK

Funkcija: _____

Ime: _____ Prezime: _____

Broj lične karte/Pasoša: _____ JMBG: _____

Ulica i broj prebivališta: _____

Grad/Opština: _____ Mesto: _____

Telefon fiksni: _____ Mobilni: _____ E-mail: _____

Dokumenta koja se prilažu: Rešenj o osnivanju Ustanove | OP obrazac
Rešenje o upisu u registar | Predračun

Navesti razloge prikupljanja pomoći:

_____

_____

Potrebna pomoć: _____ , ___ RSD

Napišite kraći tekst o Ustanovi:

_____

_____

_____

NAPOMENA

Svojim potpisom potvrđujem da sam upoznat sa Informatorom za zasnivanje korisničkog odnosa, i da sam saglasan da gore navedene podatke Humanitarna fondacija BUDI HUMAN može da koristi za potrebe prikupljanja Donacija i da iste može da objavljuje u svim sredstvima javnog informisanja bez ikakvog ograničenja.

Podnosilac zahteva: Zahtev primio:

_____ _____

U Beogradu, ___ . ____ . 201__ . god

HUMANITARNA FONDACIJA
BUDI HUMAN - Aleksandar Šapić
jednaka šansa za sve

На основу члана 6., Статута Хуманитарне фондације ”Буди хуман-Александар Шапић” (број 12/16 од 30.9.2016.год) и Правилника о пружању услуга Корисницима Фондације, начину прикупљања и условима коришћења донација Хуманитарне фондације ”Буди хуман-Александар Шапић” (број 6/16 од 23.9.2016.год), представља заинтересованим Установама:

ИНФОРМАТОР

за заснивање корисничког односа

(**УСТАНОВЕ**)

КОРИСНИК ФОНДАЦИЈЕ

Корисник Фондације може постати Установа чије су активности усмерене ка побољшању квалитета лечења и живота оболелих особа и њухових породица и којој је потребна помоћ у виду Донација која је већа од 1.000 евра у динарској противредности, и која достави следећу документацију:

1. Читко попуњен Кориснички захтев;
2. Читко попуњену Спецификацију помоћи Кориснику Фондације;
3. Решење о оснивању Установе;
4. Решење о упису у Регистар релевантне државне установе са седиштем на територији Републике Србије;
5. ОП образац;
6. Важећу личну карту или пасош законског заступника;

ПОМОЋ КОРИСНИКУ ФОНДАЦИЈЕ

Помоћ Кориснику Фондације дефинише се кроз:

1. Набавке медицинских апарата и помогала и потрошног материјала,
2. Услуге грађевинско-занатских радова на санацији објеката Установе.

ДОНАТОР ФОНДАЦИЈЕ

Донатор Фондације може донирати новчана и друга средства.

Донирана новчана средства, Донатор Фондације може уплатити на Општи динарски или девизни рачун Фондације или на Кориснички динарски или девизни рачун Фондације.

Донирана новчана средства, Донатор Фондације може уплатити следећим видовима плаћања:

1. Уплатницом;
2. Налогом за пренос;
3. SMS поруком;
4. E-commerc putem interneta na EПМ на порталу Фондације www.budihuman.rs;

Донатор Фондације може донирати новчана средства и путем хуманитарних кутија.

Донирана друга средства, која може бити у роби, апаратима, итд...Донатор Фондације може донирати доношењем средстава у просторије Фондације.

ПРОФИЛИ ФОНДАЦИЈЕ

За потребе прикупљања, евиденције и коришћење Донација на порталу Фондације www.budihuman.rs формирани су:

1. Општи профил Фондације - има јединствени број означен са бројем 1 (један);
2. Кориснички профил Фондације – за сваког Корисника Фондације понаособ. Сваки Кориснички профил Фондације има јединствени број.

Кориснички профил Фондације садржи фотографије Корисника Фондације уз могућност објављивања и видео записа, број Корисничког динарског и девизног рачуна Фондације, хуманитарни SMS подброј.

Фондација је у обавези пре објављивања садржаја, затражи сагласност од Корисника Фондације.

СТАТУСИ КОРИСНИКА ФОНДАЦИЈЕ

Корисник Фондације може имати следеће статусе:

1. Неактиван-Приступа - Корисник Фондације је потписао Уговор о заснивању корисничког односа, активирани су Кориснички динарски и девизни рачун Фондације али нема активан профил на порталу www.budihuman.rs и нема активан хуманитарни SMS подброј.
2. Активан - Корисник Фондације поседује потписан Уговор о заснивању корисничког односа, поседује активан Кориснички динарски и девизни рачун Фондације, активан му је профил на порталу www.budihuman.rs, активан му је хуманитарни SMS подброј.
3. Неактиван - Корисник Фондације поседује потписан Уговор о заснивању корисничког односа, поседује активан Кориснички динарски и девизни рачун Фондације, неактиван му је профил на порталу www.budihuman.rs, неактиван му је хуманитарни SMS побдброј.
4. Угашен – Фондација и Корисник Фондације су раскинули Уговор о заснивању корисничког односа, угашени су Кориснички динарски и девизни рачун Фондације, неактиван му је профил на порталу www.budihuman.rs, неактиван му је хуманитарни SMS побдброј.

Разлози за промену Корисничког статуса из активног у неактивни су:

1. Престанак потребе за прикупљањем Донација из разлога што су прикупљене Донације на Корисничком динарском рачуну Фондације достигле износ потребних новчаних средстава у складу са Спецификацијом помоћи Кориснику Фондације из Корисничког захтева;
2. Уколико Корисник Фондације у сврху прикупљања Донација при промовисању хуманитарног СМС подброј, упућује Донаторе да Донације уплаћују на друге рачуне, а не на Корисничке динарске и девизне рачуне Фондације.
3. Нарушавањем угледа Фондације од стране Корисника Фондације;

Разлог за промену Корисничког статуса из неактивног у угашен су:

1. Када је Корисник Фондације искористио све прикупљене Донације на Корисничком динарском и девизном рачуну Фондације у складу са Спецификацијом помоћи Кориснику Фондације из Корисничког захтева;
2. Када је Фондација пренела све Донације са Корисничког динарског и девизног рачуна Фондације на Општи динарски рачун Фондације.

РАЧУНИ ФОНДАЦИЈЕ

За потребе прикупљања и коришћења Донација отворени су банкарски рачуни Фондације:

1. Кориснички динарски рачун Фондације - динарски рачун у власништву Фондације који је отворен код пословне банке Фондације а у сврху прикупљања и коришћења донација Фондацији а за потребе појединачног Корисника Фондације
2. Кориснички девизни рачун Фондације - девизни рачун у власништву Фондације који је отворен код пословне банке Фондације а у сврху прикупљања и коришћења донација Фондацији а за потребе појединачног Корисника Фондације;
3. Оперативни рачун Фондације – динарски рачун у власништву Фондације који је отворен код пословне банке Фондације а у сврху преноса Провизије Фондацији;

Прикупљене Донације на Корисничким девизним рачунима Фондације, Фондација ће конвертовати у динара по куповном курсу пословне банке Фондације и пренети на Корисничке динарске рачуне Фондације.

Све прикупљене Донације на Општем динарском и девизном рачуну Фондације и Корисничким динарским и девизним рачунима Фондације су у власништву Фондације.

Кориснику Фондације обрачунаваће се следећи трошкови финансијских трансакција:

1. Накнада за отварање (***без некнаде**), одржавање (***месечно 495,00 РСД**), и гашење (***500,00 РСД**), Корисничког рачуна Фондације;
2. Тарифе за услуге платног промета (***зависе од обима трансакција на Корисничком рачуну Фондације**);
3. Провизија на e-commerc трансакцију (***3,2% + 15,00 РСД**);
4. ИНО провизију на девизни прилив;
5. Nostro дознаке за ИНО плаћања са Корисничког девизног рачуна Фондације.

Сви трошкови финансијских трансакција, обрачунавају се у складу са Уговорима између Фондације и Пословне банке Фондације.

ХУМАНИТАРНИ SMS БРОЈ ФОНДАЦИЈЕ

За потребе прикупљања Донација, Кориснику Фондације ставља се на коришћење јединствени хуманитарни број 3030 на територији Србије и јединствени хуманитарни број 455 на територије Швајцарске sa слање SMS порука.

Фондација врши обрачун SMS трансакција за хуманитарни број 3030 на основу месечног извештаја Оператера мобилне телефоније, а након последње уплате Оператера мобилне телефоније за месец обрачуна, у свему према Уговорима о увођењу и коришћењу хуманитарног броја 3030 између Оператера мобилне телефоније и Фондације.

Фондација врши обрачун SMS трансакција за хуманитарни број 455 на основу месечног извештаја Процесорске компаније, а након последње уплате Процесорске компаније за месец обрачуна, у свему према Уговору о увођењу и коришћењу хуманитарног броја 455 између Процесорске компаније и Фондације.

Фондација врши обрачун SMS трансакција за хуманитарни број 3030 тако што укупан износ Донација који Оператери мобилне телефоније пренесу на Општи динарски рачун Фондације за месец обрачуна распоређује на следећи начин:

1. за прикупљене Донације од prepaid Донатора једнак броју успешно остварених prepaid SMS порука за подброј Корисника Фондације,
2. за прикупљене Донације од postpaid Донатора у складу са коефицијентом, који је количник, укупног броја наплаћених postpaid SMS порука (укупан износ наплаћених postpaid Донација подељен са ценом SMS поруке) и укупно успешно остварених postpaid SMS порука из Месечног извештаја Оператера мобилне телефоније.

Фондација врши обрачун SMS трансакција за хуманитарни број 455 тако што укупан износ Донација који Процесорска компанија пренесе на Општи девизни рачун Фондације за месец обрачуна распоређује тако што укупан износ Донација пребаци на Општи динарски рачуна Фондације по куповном курсу Пословне банке Фондације, и тај динарски износ распореди по броју успешно остварених prepaid и postpaid SMS порука за подброј Корисника Фондације.

Фондација врши пренос обрачунатих SMS трансакција за хуманитарни број 3030 и 455, са Општег динарског рачуна Фондације на Корисничке динарске рачуне Фондације.

ИСПЛАТЕ ПОМОЋИ КОРИСНИЦИМА ФОНДАЦИЈЕ

Прикупљене Донације стављају се на коришћење Кориснику Фондације у складу са Спецификацијом помоћи Кориснику Фондације, искључиво плаћањем трошкова преко Корисничких динарских и девизних рачуна Фондације, а у свему према Рачунима који гласе на Фондацију а које су издале установе или предузећа код којих је Кориснику Фондације пружена услуга или набављено добро.

Одлуку о исплати новчаних средстава, доноси Управни одбор Фондације.

Фондација не врши пренос средстава на било које друге банкарске и друге рачуне нити врши исплате у готовом новцу.

ОПЕРАТИВНИ РАД ФОНДАЦИЈЕ

Фондација од сваке појединачне Донације на Кориснички динарски рачун Фондације задржава провизију.

Фондација ће средства од провизије користити ради финансирања оперативног рада Фондације.

Фондација врши пренос средстава од провизије, са Корисничких рачуна Фондације на Оперативни рачун Фондације.

Висину провизије утврђује Управни одбор Фондације.

ДОКУМЕНТАЦИЈА ФОНДАЦИЈЕ

За заснивање и раскид корисничког односа са Корисником Фондације, дефинисана је следећа документација:

1. Кориснички захтев - документ са пратећом документацијом који Корисник Фондације испуњава како би стекао услове за заснивање корисничког однос са Фондацијом;
2. Спецификација помоћи Кориснику Фондације – документ у коме су наведени трошкови помоћи и који испуњава Корисник Фондације;

3. Уговор о заснивању корисничког односа - документ који дефинише Уговорне обавезе између Фондације и Корисника Фондације при пружању услуга Корисницима Фондације, прикупљању и коришћењу донација Фондације;
4. Уговор о споразумном раскиду корисничког односа - документ који дефинише Уговорне обавезе између Фондације и Корисника Фондације након пружања услуга Корисницима Фондације, прикупљању и коришћењу донација Фондације или раскиду Уговора о заснивању корисничког односа;

Уговор о заснивању корисничког односа закључује се са Корисником Фондације на период 2 (две) године од дана потписивања.

Уговор о заснивању корисничког односа може се продужити на следећих 2 (две) године од дана истека уз писану сагласност Фондације и Корисника Фондације.

Уговор о заснивању корисничког односа може се раскинути са Корисником Фондације из следећих разлога:

1. Престанак потребе за прикупљањем Донација из разлога што су прикупљене Донације на Корисничком динарском рачуну Фондације достигле износ потребних новчаних средстава у складу са Спецификацијом помоћи Кориснику Фондације из Корисничког захтева;
2. Престанак потребе за прикупљањем Донација из разлога што је Корисник Фондације обезбедио потребну помоћ на другој страни, изван Фондације;
3. Уколико Корисник Фондације у сврху прикупљања Донација при промовисању хуманитарног СМС подброј Фондације, упућује Донаторе да Донације уплаћују на друге рачуне, а не на Корисничке динарске и девизне рачуне Фондације.
4. Нарушавањем угледа Фондације од стране Корисника Фондације;

Фондација ће у случају раскида Уговора из тачка 1., деактивирати Кориснички профил на интернет порталу budihuman.rs, и деактивирати хуманитрани СМС подброј, с тим да Корисник Фондације може да користи прикупљене Донације са Корисничког динарског и девизног рачуна Фондације у складу са Спецификацијом помоћи Кориснику Фондације из Корисничког захтева.

Донације која су прикупљене на Корисничким динарским и девизним рачунима Фондације до тренутка раскида Уговора а садржане у тачкама 2, 3 и 4., припашће Фондацији.

Прикупњене Донације на Корисничким динарским и девизним рачунима Фондације, након три месеца од дана раскида Уговора биће пребачене на Општи динарски рачун Фондације.

Кориснички динарски и девизни рачун Фондације биће угашен након преноса Донација.

У случају евентуалних спорова надлежан је Основни, односно Привредни суд у Београду.

ОБАВЕЗЕ ФОНДАЦИЈЕ

Фондација ће за потребе прикупљања Донација, Кориснику Фондације отворити Кориснички профил под јединственим бројем на интернет порталу budihuman.rs који ће садржати фотографије Корисника Фондације уз могућност објављивања и видео записа, број Корисничког девизног и динарског банкарског рачуна Фондације, хуманитарни SMS подброј.

Фондација ће за потребе прикупљања Донација, Кориснику Фондације наменити:

- Један кориснички динарски рачун Фондације;
- Један Кориснички девизни рачун Фондације.

Фондације ће за потребе прикупљања Донација, Кориснику Фондације ставити на коришћење јединствени хуманитарни број 3030 за слање SMS порука на територији Србије, и јединствени хуманитарни број 455 на територији Швајцарске.

Фондација се обавезује да Кориснику Фондације омогући електронско прикупљање средстава путем E-commerc на ЕПМ на интернет порталу budihuman.rs.

Фондација преузима обавезу покривања свих трошкова који проистекну током прикупљања Донација преко свог Система изузев стандардних банкарских трошкова пословне банке Фондације.

Фондација се обавезује да Донације које су прикупљене преко хуманитарних бројева, пренесе Кориснику Фондације на Кориснички динарски рачун Фондације само у висини Донација које је Оператер мобилне телефоније наплатио од својих Корисника телекомуникацијских услуга а уједно и Донатора Фондације и пренео Фондацији, а у складу са Уговорима између Оператера мобилне телефоније и Фондације.

ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ФОНДАЦИЈЕ

Да достави Фондацији две или више фотографија у електронском облику, које ће бити објављене на Корисничком профилу.

Корисник Фондације се обавезује да приликом сваког самосталног комуницирања са медијима или путем других средстава јавног информисања обавести јавност да је Корисник Фондације, и да поседују Кориснички профил на интернет порталу budihuman.rs, динарски и девизни банкарски рачун Фондације и хуманитарни SMS подброј.

Корисник Фондације се обавезује се да ће у сврху прикупљања Донација користи искључиво и једино, додељени хуманитарни SMS подброј, и додељене динарске и девизне банкарске рачуне Фондације.

Корисник је обавезан да Фондацији достави понуде, предрачуне и рачуне по Спецификацији трошкова из Корисничког захтева.

НАПОМЕНА

***** наведени износи важе на дан израде Информатора, и промењиве су у складу са политиком пословне банке Фондације.

С поштовањем,

ФОНДАЦИЈА

У Београду, 30.09.2016.год